

**Частное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 213 открытого
акционерного общества «Российские железные дороги»
(Детский сад № 213 ОАО «РЖД»)**

665904, Иркутская область, г. Слюдянка, ул. им. майора Кутелева, д.35
тел.: 8(39544)76-3-62; E-mail: slud.213@yandex.ru

Принято
на заседании
педагогического совета
Детского сада № 213 ОАО «РЖД»
протокол № 38
от 26.08 2021г.

Утверждаю:
Заведующий Детского сада
№ 213 ОАО «РЖД»
Н.В. Корытова
приказ № 171
от 26.08 2021г.



Согласовано:
Председатель
Совета родителей
Детского сада № 213 ОАО «РЖД»
Кемф - Е.А. Демидова
Протокол № 1 от 26.08 2021г.

**Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления воспитанников
частного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 213 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее - Порядок) регулирует правила и основания перевода, отчисления и восстановления детей частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 213 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.06.2020 г. №320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утверждённые приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. №1527»;
- Распоряжением ОАО «РЖД» от 30.04.2021г. № 981р «Об утверждении Порядка комплектования частных образовательных учреждений ОАО «РЖД»;
- Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования воспитанников частного дошкольного учреждения «Детский сад № 213 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»;
- Уставом Детского сада № 213 ОАО «РЖД».

2. Порядок и основания перевода воспитанников

2.1 Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- при переводе в следующую возрастную группу;
- в иных случаях по заявлению родителей.

2.2 Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 01 сентября ежегодно на основании приказа заведующего Учреждением, в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода.

2.3 Допускается перевод воспитанников внутри Учреждения (из одной возрастной группы в другую, из одного здания в другое здание) при наличии свободных мест в группе по личному заявлению родителей (законных представителей) с указанием причин перевода.

2.4 При уменьшении количества воспитанников в группах разрешается временно переводить их в другие группы, объединять и закрывать группы, предоставлять место воспитаннику в других дошкольных образовательных учреждениях ОАО «РЖД» (по договоренности с руководителями этих учреждений и при наличии в них свободных мест) при условии предварительного уведомления заказчиков.

2.5 На основании письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанник обучается по Адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.6 По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. Порядок отчисления

3.1 Настоящий Порядок предусматривает следующие основания для отчисления воспитанников:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по заявлению родителей (законных представителей), в письменном заявлении указывается причина отчисления;
- в случае несвоевременного внесения родителями (законными представителями) платы за содержание воспитанника в учреждение (по истечении двух недель после определенного срока воспитанник не принимается в учреждение, при непогашении долга по истечении месячного срока, воспитанник из учреждения отчисляется);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в иных случаях, предусмотренных Договором и Уставом Учреждения.

3.2 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением;

3.3 Порядок отчисления:

- рассмотрение документов – основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей));
- издание приказа об отчислении;
- внесение записи в Книгу движения детей с указанием даты и места выбытия;
- внесение записи в Медицинскую карту воспитанника с датой последнего пребывания в Учреждении, отсутствия (наличия) карантина в группе;

- медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки.
- 3.4 При прекращении действия договора между Учреждением и родителем (законным представителем), родитель (законный представитель) обязан произвести полный расчёт начисленной родительской платы за все фактически оказанные услуги соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.5 Учреждение выдаёт родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее личное дело) с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

4. Порядок восстановления воспитанников

- 4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в дошкольном образовательном учреждении свободных мест.
- 4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего дошкольным образовательным учреждением о восстановлении.
- 4.3. Права и обязанности участников воспитательно-образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами детского сада, возникают с даты восстановления воспитанника в дошкольном образовательном учреждении.

5. Порядок регулирования спорных вопросов

- 5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) воспитанников и администрацией ДОУ, регулируются Учредителем дошкольного образовательного учреждения в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.